



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E MODERNIZAÇÃO
GERÊNCIA DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO EM RH

DESPACHO / GGDRH / Nº 2274 de 21 de Maio de 2024

ELENI DE CASSIA RODRIGUES RUBINELLI, Secretária de Administração da Prefeitura de Mauá, com base no artigo 16, § 2º, incisos I e II, e artigo 16-C, do Decreto Municipal 6.465/2003 e alterações, à vista da documentação apresentada e certificada pela Gerência de Gestão e Desenvolvimento em RH, expede o seguinte ato decisório:

001 - MARIA DO SOCORRO OLINTO DA SILVA, RG nº 22907087-5, registro funcional nº 42735 ocupante do cargo/função/emprego público PEB I - 30:00 horas semanais, lotado(a) na(o) Escola Municipal Carolina Moreira da Silva, no horário de Das 13h às 17h - 2ª à 6ª FEIRA - HTPC 3ª FEIRA 18h10 às 20h10 sob o regime ESTAT EFETIVO, a partir de 17/05/2024, acumula legalmente com PEB II 40:00 horas semanais, sob o regime EFETIVO, lotado(a) na(o) GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO E E PROFESSOR AROLDO DE AZEVEDO, Cidade/Região de São Paulo, de DAS 7h às 12h e 18h às 21h - 2ª, 4ª, 5ª E 6ª FEIRA/ das 7h às 12h30 e 20h30 às 23h - 3ª FEIRA

Prefeitura do Município de Mauá, em 21 de Maio de 2024


ELENI DE CASSIA RODRIGUES RUBINELLI
Secretária de Administração e Modernização

Registrada no Órgão Central de Recursos Humanos e afixada no quadro de editais.
Publique-se na imprensa local, nos termos da Lei Orgânica do Município.