PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E MODERNIZAÇÃO
GERÊNCIA DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO EM RH

DESPACHO / GGDRH / Nº **2854 de 11 de Abril de 2025**

ELENI DE CASSIA RODRIGUES RUBINELLI, Secretária de Administração da Prefeitura de Mauá, com base no artigo 16, § 2º, incisos I e II, e artigo 16-C, do Decreto Municipal 6.465/2003 e alterações, à vista da documentação apresentada e certificada pela Gerência de Gestão e Desenvolvimento em RH, expede o seguinte ato decisório:

001- ROSALINA DIAS VIEIRA DOS SANTOS , RG nº 37480224-5 , registro funcional nº 43529
ocupante do cargo/função/emprego público PEB I - 40:00 horas semanais, lotado(a) na(o)
Escola Municipal Maria Rosemary de Azevedo , no horário de
12h10 - 17h30 (2ª a 6ª) - HTP 17h40-18h40 (2ªa 6ª) - HTPC 19h15-21h15 (5ª)
sob o regime ESTAT EFETIVO , a partir de 10/04/2025, acumula legalmente com PEB II - AEE
25:00 horas semanais, sob o regime ESTAT. EFETIVO , lotado(a) na(o) E.M.Profª Jeanete Beauchamp
PREFEITURA DE MAUÁ , Cidade/Região de Mauá , de
7h30-11h30 (2ª), 7h-11h20 (4ª)e 7h-11h10 (5ª e 6ª) - HTP 6h20-7h20 (2ª), 6h30-8h30 (3ª)

HTPC 8h45-10h45 (3ª).

Prefeitura do Município de Mauá , em **11 de Abril de 2025**

ELENI DE CASSIA RODRIGUES RUBINELLI
Secretária de Administração e Modernização

Registrada no Órgão Central de Recursos Humanos e afixada no quadro de editais.
Publique-se na imprensa local , nos termos da Lei Orgânica do Município.