



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E MODERNIZAÇÃO
GERÊNCIA DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO EM RH

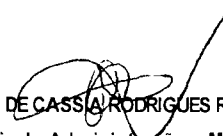
DESPACHO / GGDRH / Nº

2830 de 20 de Setembro de 2024

ELENI DE CASSIA RODRIGUES RUBINELLI, Secretária de Administração da Prefeitura de Mauá, com base no artigo 16, § 2º, incisos I e II, e artigo 16-C, do Decreto Municipal 6.465/2003 e alterações, à vista da documentação apresentada e certificada pela Gerência de Gestão e Desenvolvimento em RH, expede o seguinte ato decisório:

001 - NEILOR LOPES DE ARAUJO, RG nº 39365342-0, registro funcional nº 40784
ocupante do cargo/função/emprego público CIRURGIAO DENTISTA 20H - 20:00 horas semanais, lotado(a) na(o)
Centro de Especialidades Médicas de Mauá - CEMMA, no horário de
DAS 8h30 às 12h30 - 2ª a 6ª FEIRA
sob o regime ESTAT EFETIVO, a partir de 02/09/2024, acumula legalmente com CIRURGIÃO DENTISTA
20:00 horas semanais, sob o regime ESTAT. EFETIVO, lotado(a) na(o) UBS PARQUE CECAP
PREFEITURA DE GUARULHOS, Cidade/Região de Guarulhos, de
Das 15h às 19h - 2ª a 6ª Feira

Prefeitura do Município de Mauá, em 20 de Setembro de 2024


ELENI DE CASSIA RODRIGUES RUBINELLI
Secretária de Administração e Modernização

Registrada no Órgão Central de Recursos Humanos e afixada no quadro de editais.
Publique-se na imprensa local, nos termos da Lei Orgânica do Município.