



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E MODERNIZAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO EM RH**

**PORTARIA /GGDRH/Nº 65.706 de 13 de Novembro de 2024**

**MARCELO OLIVEIRA**, Prefeito(a) do Município de Mauá, usando de suas atribuições legais, expede a presente portaria para:

**EXONERAR**, Exon Ex-Ofício 001/02, Art 35, os servidores abaixo relacionados, pelo regime Estatutário, de provimento em COMISSAO

**001** - Em 01/11/2024, o(a) servidor(a) **EDILEUSA SANCHES DALOIA ARENA**, registro funcional nº 42832, nomeado(a) em 05/06/2024, para exercer o cargo de **GERENTE** - padrão/nível **DAC / 7**  
lotado(a) no(a) **GSG.0.1 - Gerência de Atendimento Externo**  
Nos termos do artigo 35, inciso II, da Lei Complementar 01/2002.

**002** - Em 01/11/2024, o(a) servidor(a) **GEOVANE ANDERSON DA SILVA SANTOS**, registro funcional nº 42947, nomeado(a) em 03/07/2024, para exercer o cargo de **ASSESSOR DE GABINETE** - padrão/nível **DAC / 7**  
lotado(a) no(a) **GSC - Gabinete da Secretaria de Cultura**  
Nos termos do artigo 35, inciso II, da Lei Complementar 01/2002.

**003** - Em 06/11/2024, o(a) servidor(a) **MILENA BERNARDO BARBOZA**, registro funcional nº 42965, nomeado(a) em 22/07/2024, para exercer o cargo de **DIRETOR DE DIVISAO** - padrão/nível **DAC / 5**  
lotado(a) no(a) **SG.1.1.2 - Divisão de Assuntos Comunitários**  
Nos termos do artigo 35, inciso II, da Lei Complementar 01/2002.

**004** - Em 01/11/2024, o(a) servidor(a) **VILMA MAZIERO SANTANA G DE OLIVEIRA**, registro funcional nº 42986, nomeado(a) em 28/08/2024, para exercer o cargo de **DIRETOR DE DIVISAO** - padrão/nível **DAC / 5**  
lotado(a) no(a) **GP.0.0.1 - Divisão Administrativa e Financeira**  
Nos termos do artigo 35, inciso II, da Lei Complementar 01/2002.

Prefeitura do Município de Mauá, em **13 de Novembro de 2024**

  
**MARCELO OLIVEIRA**  
Prefeito(a)

Publique-se na imprensa local, nos termos da Lei Orgânica do Município.

Registrada no Órgão Central de Recursos Humanos e afixada no quadro de editais.

  
**ELENI DE CASSIA RODRIGUES RUBINELLI**  
Secretária de Administração e Modernização