



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO PARITÁRIA DE INCREMENTO DE RECEITA – CIR
INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 11.469, DE 06 DE MAIO DE 2021.**

No dia 07 de fevereiro de 2022, às 9h30, em primeira sessão, e no dia 15 de fevereiro de 2022, às 09h30, em segunda sessão, na sede da Secretaria de Finanças do Município, situada na Avenida João Ramalho, nº 205, 1º Andar, Vila Noêmia, Mauá/SP, reuniram-se os seguintes membros da Comissão: Sr. Paulo José de Almeida (Secretário de Finanças e Presidente da CIR), Sr. Vagner Minervino da Rocha (membro titular), Sr. Nicodemos Rodrigues Gouveia (membro titular), Sra. Luciana da Silva Rodrigues (membro titular), Sr. Marcelo Marcolino Neto (membro suplente), Sr. Renan Blenner Nunes do Carmo (membro suplente) e Sr. Thiago Marmo Pinto (membro suplente). **PAUTA:** Item 1) Apresentação da minuta de decreto da Consolidação da Legislação Tributária do Município de Mauá - CLTM, conforme projeto apresentado na Reunião Ordinária realizada em Julho/2021; Item 2) Quanto à implantação do projeto “segmento da confecção de placas e emplacamento de veículos automotores”, apresentado na Reunião Ordinária realizada em Julho/2021, deliberação quanto aos trabalhos já realizados, e dos resultados colhidos até o presente momento, no que se refere ao incremento de receita obtido; Item 3) Deliberação acerca do plano de interação/participação da CIR/Comissões Técnicas nos trabalhos a serem realizados no âmbito do Planejamento Operacional desenhado sob o enfoque da receita tributária municipal; Item 4) Apresentação de sugestão dos nomes da nova composição dos membros da CIR; Item 5) Deliberação acerca da criação de Comissão Técnica permanente, nos termos do Decreto nº 8.208/2016, Anexo Único, artigos 8º a 10, voltada à realização de acompanhamento da receita tributária ao longo dos meses, pesquisas e estudos técnicos para embasamento da sugestão de meta gerencial de incremento de receita a ser fixada em cada semestre; Item 6) Fixação da meta de incremento da receita tributária para o 1º semestre de 2022. ITEM 1) APRESENTAÇÃO DA MINUTA DE DECRETO DA CONSOLIDAÇÃO DA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ - CLTM, CONFORME PROJETO APRESENTADO NA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM JULHO/2021. Com a palavra, o Sr. Thiago detalhou que a consolidação da legislação tributária de Mauá está contida no Planejamento Gerencial para Incremento de Receita Tributária Municipal (PGIR) como projeto, e que sua implementação, por meio de decreto municipal, é de extrema importância, diante da determinação contida no artigo 212, do Código Tributário Nacional. Ressaltou ainda que o mencionado projeto teria o enfoque principal o de oferecer aos contribuintes, e demais interessados, uma ferramenta cidadã, apta a facilitar o acesso e o entendimento quanto às diversas normativas tributárias existentes no ordenamento jurídico local. O Sr. Thiago detalhou aos presentes que no projeto foram consolidadas 68 (sessenta e oito) normas tributárias municipais vigentes, sendo 23 (vinte e três) leis, 24 (vinte e quatro) decretos, 19 (dezenove) resoluções, e 2 (duas) instruções normativas. Ao final de sua apresentação, realizou a entrega simbólica da minuta do decreto ao Srs. Paulo e Vagner. Com a



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA

palavra, o Sr. Paulo teceu elogios ao projeto, comprometendo-se a avaliar a minuta completa do trabalho antes da abertura do processo administrativo correspondente. ITEM 2) QUANTO À IMPLANTAÇÃO DO PROJETO "SEGMENTO DA CONFECCÃO DE PLACAS E EMPLACAMENTO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES", APRESENTADO NA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM JULHO/2021, DELIBERAÇÃO QUANTO AOS TRABALHOS JÁ REALIZADOS, E DOS RESULTADOS COLHIDOS ATÉ O PRESENTE MOMENTO, NO QUE SE REFERE AO INCREMENTO DE RECEITA OBTIDO. Com a palavra, o Sr. Thiago detalhou o andamento dos trabalhos até aqui, explicando aos presentes que o procedimento adotado pela CIR, junto à chefia da Divisão de Fiscalização Tributária - DFT, foi, em uma primeira etapa, o de envio de cartas aos contribuintes enquadrados na atividade de confecção e emplacements de veículos (Código Atividade 2700), detalhando a natureza da atividade e a incidência do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN. Ressaltou que o envio das cartas ocorreu em meados de Outubro de 2021, e que, por isso, os dados colhidos ainda carecem de um tempo maior de avaliação, sendo que, em não havendo o retorno esperado, uma segunda etapa de ação seria definida pela CIR, em conjunto com a chefia da DFT e a Gerência de Gestão Tributária - GGT. O Sr. Vagner, com a palavra, sugeriu que cartas fossem enviadas também aos contadores dos citados contribuintes, para a ampliação da base de contato e uma maior aderência à orientação traçada. ITEM 3) DELIBERAÇÃO ACERCA DO PLANO DE INTERAÇÃO/PARTICIPAÇÃO DA CIR/COMISSÕES TÉCNICAS NOS TRABALHOS A SEREM REALIZADOS NO ÂMBITO DO PLANEJAMENTO OPERACIONAL DESENHADO SOB O ENFOQUE DA RECEITA TRIBUTÁRIA MUNICIPAL. Com a palavra, a Sr. Thiago mencionou que na reunião referente à deliberação acerca do Planejamento Operacional, referente à receita tributária municipal, ocorrida em novembro de 2021, foi levantada a possibilidade de ampliação da participação da CIR, por meio de suas comissões técnicas, em trabalhos a serem desenvolvidos no âmbito da GGT. Com a palavra, o Sr. Vagner ponderou que, na citada ocasião, foi designado como responsável pelo desenvolvimento das ações o Sr. Márcio, gerente da GGT, havendo a necessidade de alinhamento dos trabalhos dentro das possibilidades operacionais da CIR e GGT. A Sra. Luciana, com a palavra, informou que já ocorrera uma primeira reunião entre GGT e a CIR, e que as ações pretendidas estão em fase de estudo para futura implementação, dentro do prazo estipulado no Planejamento Operacional, sinalizando a dificuldade na obtenção de relatórios pelos sistemas gerenciais Thema e Giss, antecipando, aos Sr. Paulo e Sr. Vagner, da eventual necessidade de análise de customização de relatórios pelos fornecedores, que venham a atender efetivamente as necessidades da gestão. O Sr. Paulo e Sr. Vagner pediram detalhes de situações cotidianas que pudessem afetar os resultados indicados no relatório, tais como a data de baixa (encerramento de inscrição) das empresas demonstrando preocupação com os processos. Pedindo a palavra, o Sr. Renan contextualizou os presentes sobre demandas reprimidas no setor de Cadastro Mobiliário nos últimos meses. Informou sobre seu comprometimento desde o ingresso na Divisão para solucionar os casos pendentes sinalizando como breve uma regularização na atualização do sistema a partir do recebimento do pedido de baixa efetuado pelo contribuinte no Poupatempo. Na sequência, o Sr. Thiago entregou aos Srs. Paulo e



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA

Vagner os relatórios expedidos pelas comissões técnicas, conforme deliberado na última reunião ordinária, responsáveis em elaborar estudos e medidas voltadas ao auxílio técnico à Comissão de Julgamento de Recursos Tributários; ao monitoramento de contribuintes abrangidos pela Lei Complementar Federal nº 175/2020; à atualização do cadastro de contadores; ao monitoramento de farmácias; ao monitoramento dos prestadores de serviços educacionais; e à implantação do Módulo ITBI, com vistas ao prosseguimento quanto às medidas sugeridas nos estudos, para o qual não houve objeções dos presentes. Além disso, apresentou denso estudo elaborado pelo Auditor Fiscal de Tributos Municipais, Sr. Alexandre Silva já apresentado à Gerência, demonstrando a interligação das Comissões Técnicas voltados ao Planejamento Operacional tendo sido entregue cópia impressa ao Sr. Paulo e Sr. Vagner para apreciação. ITEM 4) APRESENTAÇÃO DE SUGESTÃO DOS NOMES DA NOVA COMPOSIÇÃO DOS MEMBROS DA CIR. Com a palavra, o Sr. Nicodemos externou aos presentes que a partir deste momento ele e o Sr. Renan deixam de compor a CIR, abrindo vagas aos Srs. José Luiz de Albuquerque (Auditor Fiscal de Tributos Municipais) e Felipe Galvão (Auditor Fiscal de Atividades Urbanas), ambos com a indicação de nomeação como membros suplentes, com a indicação do Sr. Thiago como novo membro titular. O Sr. Paulo, no ato, acolheu as indicações realizadas, ressaltando que se posiciona pela liberdade de escolha quanto aos nomes de membros representantes dos servidores, respeitando a composição paritária da CIR e a escolha dos nomes realizada entre os funcionários da GGT. Determinou que lhe fosse entregue a minuta da portaria com os nomes da nova composição, para providências quanto à sua publicação no Diário Oficial do município. ITEM 5) DELIBERAÇÃO ACERCA DA CRIAÇÃO DE COMISSÃO TÉCNICA PERMANENTE, NOS TERMOS DO DECRETO Nº 8.208/2016, ANEXO ÚNICO, ARTIGOS 8º A 10, VOLTADA À REALIZAÇÃO DE ACOMPANHAMENTO DA RECEITA TRIBUTÁRIA AO LONGO DOS MESES, PESQUISAS E ESTUDOS TÉCNICOS PARA EMBASAMENTO DA SUGESTÃO DE META GERENCIAL DE INCREMENTO DE RECEITA A SER FIXADA EM CADA SEMESTRE. Com a palavra, a Sra. Luciana esclareceu a todos sobre a necessidade de uma maior participação dos servidores na construção da meta semestral de incremento de receita tributária, em busca do aperfeiçoamento técnico dos trabalhos da CIR. Ressaltou que a intenção é que o grupo criado (comissão técnica) acompanhe os indicadores de receitas próprias e de repasses, com vistas a uma construção mais orgânica da meta, contribuindo, assim, para uma evolução da metodologia atualmente utilizada. Com a palavra, o Sr. Vagner elogiou a medida, sugerindo que a citada comissão técnica tenha uma abrangência um pouco maior, para que, além do auxílio à CIR na construção da meta de incremento de receita tributária, para fins de apuração da GPD, também forneça subsídios à Secretaria de Finanças no acompanhamento da receita tributária como um todo, auxiliando a gestão na tarefa de prever a receita tributária, subsidiando, por exemplo, as estimativas de receitas realizadas nos orçamentos públicos do município. Complementou enfatizando a relevância do papel de acompanhamento das receitas tributárias pelo próprio setor de Receitas, indicando a importância de composição dessa comissão por membros da carreira de auditoria tributária do município de Mauá. Ainda com a palavra, o Sr. Vagner solicitou que indicássemos o nome do coordenador desse grupo, para que uma reunião fosse



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA

agendada com o fito de alinhamento da estratégia quanto às ações a serem desempenhadas por esse braço destinado ao acompanhamento amplo da receita. Ato contínuo, houve a indicação do Sr. Alexandre Silva, Auditor Fiscal de Tributos Municipais - AFTM com formação acadêmica em Contabilidade, para coordenar o grupo ora criado. ITEM 6) FIXAÇÃO DA META DE INCREMENTO DA RECEITA TRIBUTÁRIA PARA O 1º SEMESTRE DE 2022. Com a palavra, o Sr. Nicodemos iniciou sua explanação pedindo que houvesse a deliberação quanto à fixação da meta de incremento para o mês de referência de Janeiro de 2022, tendo em vista a não realização da presente reunião ordinária entre os meses de Dezembro de 2021 e Janeiro de 2022, diante da falta de agenda. Os membros titulares presentes votaram, por unanimidade, pela necessidade técnica de manutenção da meta de 40% (quarenta por cento) para o mês de referência de Janeiro de 2022, por não ter sido estabelecida antes do término do respectivo mês. Dando continuidade à sua manifestação, o Sr. Nicodemos apresentou breves considerações acerca da previsão de arrecadação tributária para os próximos 5 (cinco) meses de referência (Fevereiro a Junho de 2021), complementando o estudo com as projeções apresentadas antecipadamente ao Sr. Vagner. O Sr. Nicodemos pontou todas as previsões de reduções e acréscimos de receitas tributárias, tanto com relação às receitas próprias, quanto às originadas do repasse do ICMS, considerando todo o cenário ocorrido no segundo semestre do ano passado, projetando-o ao primeiro semestre deste ano, sugerindo, por fim, em nome dos membros titulares representantes dos servidores, que a meta de incremento de receita tributária fosse fixada em 30% (trinta por cento). O Sr. Paulo, pedindo a palavra, solicitou o adiamento da definição da meta de incremento para uma nova reunião em segunda sessão, tendo em vista o avançar do debate e agenda, o que foi acolhido pelos presentes. Retomados os trabalhos em segunda sessão, o Sr. Paulo, ao lado do Sr. Vagner, apresentaram suas argumentações referentes às projeções de arrecadação apresentadas na primeira reunião, e todo o contexto político interno envolvendo a GPD, sugerindo a manutenção da meta em 40% (quarenta por cento). Colocada em votação a meta de incremento real de receita tributária, os membros titulares aprovaram-na por unanimidade, para sua fixação em 40% (quarenta por cento) para os próximos cinco meses de apuração da GPD (meses de referência Fevereiro a Junho de 2022). Logo em seguida, o Sr. Nicodemos abriu parênteses para falar sobre a ferramenta de Trabalho da DIPAM, ressaltando que há expectativa na equipe pelo sistema de apoio que está previsto no planejamento estratégico para 31 de março de 2022. Ressaltou ainda que uma ferramenta adequada permitiria identificar inconsistência em lote, em contraposição com a análise de GIAs e SPED EFD-ICMS apenas individualmente e por mês. Por fim, apesar de não ser a pauta da reunião, o Sr. Paulo informou aos presentes sobre a Reforma Administrativa em andamento, contextualizando a todos sobre as problemáticas da Administração junto à área de Recursos Humanos. Antecipou que a Dívida Ativa estuda projeto para criação de um mecanismo próprio de avaliação de desempenho dos servidores daquele setor, de forma específica, não vindo a integrar a GPD da Gerência de Gestão Tributária. Também deliberou que o cenário não prevê uma retirada da GPD, mas que existe um cenário propício para possíveis alterações. Todavia, firmou compromisso de que assim que existir algo de concreto em relação a qualquer modificação de gratificações, sinalizará ao grupo oportunamente. O



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA

Sr. Paulo indicou que será elaborado um estudo do histórico da gratificação pedindo que os cálculos e planilhas para aferição e pagamento sejam entregues de forma antecipada à Secretaria. DELIBERAÇÃO. Em seguida, o Sr. Presidente, na forma regimental, determinou a mim, Luciana da Silva Rodrigues, Secretária da reunião, lavrar a presente Ata, procedendo a juntada da mesma aos autos do processo administrativo respectivo e, em seguida, que se fizesse encaminhar os autos à Assessoria para fins de formalização e publicação, no Diário Oficial do Município, do extrato desta Ata. Seguiram-se os agradecimentos e nada mais tendo a tratar a reunião foi encerrada, sendo a presente Ata assinada pelo Presidente e membros presentes.



Paulo José de Almeida

Secretário de Finanças

Presidente da CIR



**Vagner Minervino da
Rocha**

Membro Titular da CIR

**Nicodemus Rodrigues
Gouveia**

Membro Titular da CIR



Luciana da Silva Rodrigues

Membro Titular da CIR



Marcelo Marcolino Neto

Membro Suplente da CIR



**Renan Blenner Nunes do
Carmo**

Membro Suplente da CIR



Thiago Marmo Pinto

Membro Suplente da CIR