



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E MODERNIZAÇÃO
GERÊNCIA DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO EM RH

DESPACHO / GGDRH / Nº 2608 de 17 de Junho de 2024

ELENI DE CASSIA RODRIGUES RUBINELLI, Secretária de Administração da Prefeitura de Mauá, com base no artigo 16, § 2º, incisos I e II, e artigo 16-C, do Decreto Municipal 6.465/2003 e alterações, à vista da documentação apresentada e certificada pela Gerência de Gestão e Desenvolvimento em RH, expede o seguinte ato decisório:

001 - DAYANNA RODRIGUES LEAO, RG nº 43423328-6, registro funcional nº 42811 ocupante do cargo/função/emprego público **MEDICO-CLINICO GERAL 24H** - 24:00 horas semanais, lotado(a) na(o) UPA Barão de Mauá, no horário de 3ª e 4ª - 7h às 19h sob o regime **ESTAT EFETIVO**, a partir de 10/06/2024, acumula legalmente com **MÉDICO ESPECIALIDADES** 24:00 horas semanais, sob o regime **PRAZO DETERMIN**, lotado(a) na(o) **UPA BARÃO DE MAUÁ** **PREFEITURA DE MAUÁ**, Cidade/Região de Mauá, de 2ª e 5ª - 7h às 19h

Prefeitura do Município de Mauá, em 17 de Junho de 2024


ELENI DE CASSIA RODRIGUES RUBINELLI
Secretária de Administração e Modernização

Registrada no Órgão Central de Recursos Humanos e afixada no quadro de editais.
Publique-se na imprensa local, nos termos da Lei Orgânica do Município.