



## COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS DE ARQUIVO EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº. 001/2014

A Presidente da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo, instituída pela Portaria nº. 10.413, de 31 de outubro de 2012, em conformidade com o processo nº. 5.707/2013, que apresenta levantamento dos itens documentais dos setores de Contabilidade e Tesouraria – da Secretaria de Finanças do município -, com aprovação dos responsáveis da área, bem como, ciência do Secretário de Finanças, faz saber, a quem possa interessar, que a partir da data de publicação deste Edital, a Secretaria de Administração e Modernização, por meio do Departamento de Gestão Documental – Divisão de Arquivos eliminará de acordo com o art. 15 do Decreto 7.873, de 22 de outubro de 2013, e após, incinerará e/ou enviará para reciclagem, de acordo com estado de conservação, os documentos abaixo relacionados.

### 1. Documentos a serem eliminados - período de 1980 a 1990.

- Contas Correntes – não processadas – vol. 02, Letras “D” a “H”;
- Contas Correntes – não processadas – vol. 04, Letras “P” a “Z”;
- Sumário de Empenho – janeiro a maio (de exercício não identificado);
- Artigos de Caixa – meses: abril, junho, julho, outubro, novembro e dezembro (de exercício não identificado);
- Artigos de Caixa nºs 06, 07, 08 e de nºs 13.075 a 13.204, de 15 de dezembro (de exercício não identificado);
- Artigos de Caixa de Conciliação Bancária – vol. 01 – de janeiro a dezembro (de exercício não identificado);
- Boletim Analítico de Receita – vol. 01 – de janeiro a dezembro (de exercício não identificado);
- Controle Analítico de Receita.

### 2. Total de metros lineares a serem eliminados: 36 metros lineares.

Mauá, em 22 de abril de 2014.

---

Simone Aparecida de Oliveira Bello Gimenez  
Presidente da Comissão de Avaliação de Documentos