

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAUÁ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
ESCOLA MUNICIPAL "ALICE TÚLIO JACOMUSSI"

Proc. n° 9707/25
Fis. n° 59
Rubrica *[assinatura]*

ht

PLANO DE TRABALHO

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA – PDDE MAUÁ

1. IDENTIFICAÇÃO

1.1 IDENTIFICAÇÃO DA APM/OSC E UNIDADE ESCOLAR

Órgão Proponente: Associação de Pais e Mestres da Escola Municipal Alice Túlio Jacomussi		CNPJ: 33.458.025/0001-92
Endereço: Rua Napoleão Zambelli, s/n, Jardim Araguaia		
Cidade: Mauá	UF: SP	CEP 09371-167
Telefone: 114546-4273 ou 114512-7680	E-mail: em.alicetulio@educacao.maua.sp.gov.br	
Conta-Corrente 572959271-6	Agência 4646.	Banco: Caixa Econômica
Representante Legal da APM/OSC: Paula Dagmar da Silva		
RG/Órgão Expedidor	CPF	Profissão professora
Telefone: (11)943614111	E-mail pauladagmarsilva@educacao.maua.sp.gov.br	
Endereço: Rua Tibagi 225		
Cidade: Santo André	UF São Paulo	CEP 09290670

1.2 IDENTIFICAÇÃO PMM

Órgão Concedente: Prefeitura Municipal de Mauá		CNPJ: 46.522.959/0001-98
Endereço: Avenida João Ramalho, 205 – Vila Noêmia		
Cidade: Mauá	UF: SP	CEP: 09371-522
Telefone: 4512-7500	E-mail: educacao@maua.sp.gov.br	
Representante PMM: Gilmar Silvério		
RG/Órgão Expedidor SSP/SP	Cargo Secretário de Educação	Matrícula
Telefone: 114512-7700	E-mail: educacao@maua.sp.gov.br	
Endereço: Rua Rio Branco, 183, - Vila Augusto		
Cidade: Mauá	UF: SP	CEP: 09310-110

1.3 UNIDADE DE ATENDIMENTO

Escola vinculada: Escola Municipal Alice Túlio Jacomussi	
Endereço da Escola: Rua Napoleão Zambelli, s/n, Jardim Araguaia, Mauá, SP, CEP 09371-167	

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAUÁ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
ESCOLA MUNICIPAL "ALICE TÚLIO JACOMUSSI"

Proc. n° 9707/25
Dis. n° 60
Data: _____

2. OBJETIVO

- Executar melhorias na unidade escolar por meio da aplicação dos recursos do PDDE, contemplando a instalação de tela de proteção no alambrado do corredor do G2, implantação de piso granilite nos solários, substituição das tampas das bacias sanitárias, troca das torneiras dos banheiros, aquisição de fita de nylon para manutenção das alças do Baby Ju, aquisição de kit de ferramentas para apoio às manutenções da unidade escolar, aquisição de correntes e cones de sinalização para organização e segurança dos espaços escolares e aquisição e instalação de divisória em drywall para adequação de espaço destinado ao Atendimento Educacional Especializado (AEE), visando garantir segurança, funcionalidade, acessibilidade, organização dos ambientes e melhores condições de atendimento e aprendizagem das crianças.

3. JUSTIFICATIVA

Considerando as necessidades apontadas em reunião ordinária do Conselho Escolar realizada em 21 de maio de 2026, verificou-se a necessidade de melhorias estruturais, organizacionais e pedagógicas na unidade escolar.

Foi identificada a necessidade de aquisição de 50 metros de fita de nylon para substituição e reposição das alças do Baby Ju que se encontram desgastadas e soltando, garantindo maior segurança e conservação do material utilizado pelos alunos.

Também foi apontada a necessidade de aquisição e instalação de divisória em drywall para adequação de espaço destinado ao Atendimento Educacional Especializado (AEE), proporcionando maior privacidade, organização e melhores condições de atendimento aos estudantes público-alvo da educação especial.

Verificou-se ainda a necessidade de aquisição de kit de ferramentas para auxiliar pequenos reparos, manutenções e adequações internas da unidade escolar, contribuindo

para maior agilidade na conservação dos espaços e equipamentos.

Foi deliberada também a aquisição de correntes e cones de sinalização para auxiliar na organização, delimitação e segurança dos espaços escolares durante atividades internas e circulação dos alunos.

Em relação às melhorias estruturais, deliberou-se pela instalação de tela de proteção no alambrado do corredor do G2, execução de piso granilite nos solários, substituição das tampas das bacias sanitárias e troca das torneiras dos banheiros por modelos de abre e fecha, visando melhores condições de segurança, higiene, manutenção e economia de água.

4. METAS E OBJETIVOS

Metas Quantitativas

Instalar tela de proteção no alambrado do corredor do G2;

Executar piso em granilite nos solários;

Substituir tampas das bacias sanitárias;

Realizar troca das torneiras dos banheiros;

Adquirir 50 metros de fita de nylon para manutenção das alças do Baby Ju;

Adquirir kit de ferramentas para apoio às manutenções da unidade escolar;

Adquirir correntes e cones de sinalização;

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAUÁ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
ESCOLA MUNICIPAL "ALICE TÚLIO JACOMUSSI"

Proc. n° 9207/25
Fis. n° 62
Rubrica [assinatura]

Adquirir e instalar divisória em drywall para adequação do espaço do AEE.

Metas Qualitativas

Garantir maior segurança aos alunos;

Melhorar as condições estruturais e sanitárias da escola;

Promover acessibilidade e melhores condições de atendimento no AEE;

Auxiliar na manutenção e conservação da unidade escolar;

Melhorar a organização e sinalização dos espaços escolares.

5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

- Início: Julho/2026
- Término: Dezembro/2026
- Etapas/Estimativa de prazo:
 - Etapa 1: Levantamento das necessidades e cotações (junho e julho/2026)
 - Etapa 2: Aquisição de materiais e contratação de serviços (Julho e agosto/2026)
 - Etapa 3: Execução das manutenções e entrega de materiais (Entre julho e dezembro/2026)
 - Etapa 4: Prestação de contas e relatório final (dezembro e janeiro/2026)

6. AÇÕES E ATIVIDADES PREVISTAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAUÁ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
ESCOLA MUNICIPAL "ALICE TÚLIO JACOMUSSI"

Proc. n° 9707/25
Fis. n° 63
Rubrica [assinatura]

- Instalação de tela de proteção no alambrado do corredor do G2;

Execução de piso granilite nos solários;

Substituição das tampas das bacias sanitárias;

Troca das torneiras dos banheiros;

Aquisição de fita de nylon para manutenção das alças do Baby Ju;

Aquisição de kit de ferramentas para utilização em pequenos reparos e manutenções da unidade escolar;

Aquisição de correntes e cones de sinalização para organização e segurança dos espaços escolares;

Aquisição e instalação de divisória em drywall para adequação do espaço do AEE.

7. RECURSOS MATERIAIS E HUMANOS

Materiais Necessários

Tela de proteção;

Materiais para piso granilite;

Tampas para bacias sanitárias;

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAUÁ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
ESCOLA MUNICIPAL "ALICE TÚLIO JACOMUSSI"

Proc. n° 9707/25
Fis. n° 69
Rubrica *[assinatura]*

Torneiras de abre e fecha;

Fita de nylon para alça do Baby Ju;

Kit de ferramentas para manutenção;

Correntes e cones de sinalização;

Materiais para instalação de divisória em drywall.

Recursos Humanos

Equipe gestora;

Conselho Escolar;

Funcionários;

APM/Conselho Escolar;

Prestadores de serviço e colaboradores da comunidade escolar.

8. PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA		
	1º SEMESTRE	2º SEMESTRE
Materiais de consumo	10.000,00	5.000,00
Materiais permanentes	4.000,00	1.530,00
Serviços de manutenção e reparos	3.800,00	2.852,00
Despesas cartoriais	-----	-----
Outros	-----	-----

Custeio

Instalação de tela de proteção;

Execução de piso granilite;

Troca de torneiras;

Substituição das tampas das bacias sanitárias;

Aquisição de fita de nylon;

Aquisição de correntes e cones de sinalização;

Serviços de manutenção e instalação.

Capital

Aquisição e instalação de divisória em drywall para adequação do espaço do AEE;

Aquisição de kit de ferramentas.

9. INDICADORES DE DESEMPENHO E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

A execução das ações será acompanhada pela equipe gestora, APM e Conselho Escolar, garantindo transparência na aplicação dos recursos e realização da prestação de contas conforme normas vigentes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAUÁ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
ESCOLA MUNICIPAL "ALICE TÚLIO JACOMUSSI"

Proc. n° 9707/25
Fis. n° 66
Rubrica *leu*

10. MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE

- Descrição das medidas para assegurar acessibilidade a pessoas com deficiência, mobilidade reduzida ou idosos, conforme características das ações previstas.

11. FISCALIZAÇÃO E MONITORAMENTO

- Indicação do representante da APM responsável pela execução e controle das ações.
- Comprometimento com a entrega periódica de relatórios de acompanhamento à Secretaria Municipal de Educação.

12. CERTIFICAÇÕES E DECLARAÇÕES

- Declaração de que as ações serão executadas em conformidade com a legislação vigente, transparência e princípios previstos no Termo de Colaboração.
- Compromisso de prestação de contas conforme normas estabelecidas.
- Todas as decisões foram tomadas em consenso pelos membros do Conselho Escolar, visando atender às necessidades prioritárias da unidade escolar e promover melhorias para toda a comunidade escolar.

Local e Data

Mauá,

Assinatura do(a) Representante Legal da APM

[Assinatura]



[Assinatura]
Paula Regina da Silva
RG: 29.259.904-9
Vice Diretora

Assinatura do(a) Diretor(a) da Unidade Escolar