



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E MODERNIZAÇÃO
GERÊNCIA DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO EM RH

DESPACHO / GGDRH / Nº

2857 de 14 de Abril de 2025

ELENI DE CASSIA RODRIGUES RUBINELLI, Secretária de Administração da Prefeitura de Mauá com base no artigo 16, § 2º, incisos I e II, e artigo 16-C, do Decreto Municipal 6.465/2003 e alterações, à vista da documentação apresentada e certificada pela Gerência de Gestão e Desenvolvimento em RH, expede o seguinte ato decisório:

001 - MARILANE DEICA, RG nº 27304901-X, registro funcional nº 43527 ocupante do cargo/função/emprego público PEB I - 30:00 horas semanais, lotado(a) na(o) Escola Municipal Profª Terezinha Leardini Branco, no horário de 13h30-17h30 (2ª a 6ª) - HTP 17h40-20h40 (3ª) - HTPC 19h20-21h20 (5ª) sob o regime ESTAT EFETIVO, a partir de 10/04/2025, acumula legalmente com PROFESSOR DE EDUC. INFANTIL E ENS. FUND. I 30:00 horas semanais, sob o regime CONTRATO, lotado(a) na(o) EMEB Rodrigues de Abreu - Guaianases - SP, de PREFEITURA DE SÃO PAULO, Cidade/Região de Mauá, de 7h-11h45 (2ª, 3ª e 4ª) e 7h-11h (5ª e 6ª)

Prefeitura do Município de Mauá, em 14 de Abril de 2025


ELENI DE CASSIA RODRIGUES RUBINELLI
Secretária de Administração e Modernização

Registrada no Órgão Central de Recursos Humanos e afixada no quadro de editais.
Publique-se na imprensa local, nos termos da Lei Orgânica do Município.