



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E MODERNIZAÇÃO
GERÊNCIA DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO EM RH


DESPACHO / GGDRH / Nº

2826 de 12 de Setembro de 2024

ELENI DE CASSIA RODRIGUES RUBINELLI, Secretária de Administração da Prefeitura de Mauá, com base no artigo 16, § 2º, incisos I e II, e artigo 16-C, do Decreto Municipal 6.465/2003 e alterações, à vista da documentação apresentada e certificada pela Gerência de Gestão e Desenvolvimento em RH, expede o seguinte ato decisório:

001 - CLAYRE DAUANNE DA SILVA FRANCA BALIEIRO, RG nº **280493**, registro funcional nº **42824**
ocupante do cargo/função/emprego público **MEDICO-CLINICO GERAL 24H** - **24:00 horas semanais**, lotado(a) na(o) **UPA Barão de Mauá**, no horário de **2ª - 7h/19h; 3ª - 19h/7h (a cada 15 dias); sábado - 19h/7 (a cada 15 dias)**
sob o regime **ESTAT EFETIVO**, a partir de **01/09/2024**, acumula legalmente com **MÉDICA URGÊNCIA E EMERGÊNCIA**
24:00 horas semanais, sob o regime **CLT**, lotado(a) na(o) **SAMU REGIONAL OESTE - ITAPEVI**
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI, Cidade/Região de **Itapevi**, de **5ª - 18h às 6h; 6ª - 6h às 18h**

Prefeitura do Município de Mauá, em **12 de Setembro de 2024**


ELENI DE CASSIA RODRIGUES RUBINELLI
Secretária de Administração e Modernização

Registrada no Órgão Central de Recursos Humanos e afixada no quadro de editais.
Publique-se na imprensa local, nos termos da Lei Orgânica do Município.