

ANEXO II

Resolução nº 04/2014 – Secretaria de Educação
Documentos para Professor Eventual

A. Para o credenciamento, deverá o candidato comparecer ao Núcleo de Recursos Humanos, no dia e horário agendados e apresentar a documentação comprobatória completa abaixo discriminada:

1. Preenchimento da Ficha Cadastral com letra de forma (legível e sem rasuras);
2. Declaração de Acumulação de Cargos, quando for o caso;
3. Atestado de Antecedentes Criminais Original expedido pela Secretaria de Segurança Pública - que pode ser retirado em qualquer unidade do Poupatempo ou pela internet no endereço eletrônico www.ssp.sp.gov.br (**não** serão aceitos protocolos expedidos pela Delegacia ou atestados emitidos por outros endereços eletrônicos que não o da Secretaria de Segurança Pública);
4. Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) - original e cópias das páginas da foto e do verso da foto.
5. Comprovante de cadastro no PIS/PASEP - original e cópia frente e verso;
6. Cédula de Identidade (RG) - original e cópia;
7. Cédula de Inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF) - original e cópias;
8. Comprovante de situação cadastral do CPF - original (disponível no endereço eletrônico: www.receita.fazenda.gov.br);
9. Título de Eleitor juntamente com os comprovantes de votação na última eleição (1º e 2º turnos) - originais e cópias frente e verso, ou certidão de quitação eleitoral original que pode ser retirada no cartório eleitoral ou pela internet: www.tse.sp.gov.br (as justificativas não serão aceitas);
10. Certificado de reservista - original e cópia frente e verso;
11. Comprovante de residência atual - original e cópia;
12. Comprovante de escolaridade, de acordo com o exigido no edital para o exercício do cargo (diploma de graduação de nível superior ou de nível médio - juntamente com o técnico ou histórico escolar) - originais e cópias frente e verso;
13. Registro em Conselho, com comprovante da última anuidade paga, quando o cargo assim exigir - originais e cópias;
14. Certidão de Casamento ou Certidão de Nascimento (para solteiros) - Original e cópia;
15. Certidão de nascimento filho menores de 21 anos;
16. 1 foto 3x4 recente;
17. Cópia da Declaração de Imposto de Renda do ano em exercício (completa) ou preenchimento de declaração de bens e valores;
18. Atestado de Saúde Ocupacional expedida pelo Departamento de Saúde no Trabalho - conforme horário previamente agendado - sendo considerado como desistente, caso não compareça ao exame no dia e horário marcado;
19. Comprovante de conta corrente na Caixa Econômica Federal. Caso não possua conta na Caixa, favor providenciar os documento abaixo:

* Para fins de abertura de conta corrente na Caixa Econômica Federal: Apresentar **cópias do RG, CPF, certidão de nascimento ou casamento e Comprovante de Residência expedidos com no máximo 60 dias.**

INFORMAÇÕES: 4544-2133 RAMAIS 211-212-213